

Pflichtpraktikum (PP)

Im Laufe deiner Ausbildung an der Handelsakademie bzw. Handelsschule hast du die Möglichkeit, in Unternehmen bzw. Organisationen ein Pflichtpraktikum zu absolvieren.

Was ist dein Pflichtpraktikum?

Das Pflichtpraktikum hilft dir, **Einblicke in die reale Arbeitswelt** zu gewinnen, die in der Ausbildung **erworbenen Kompetenzen im Berufsleben anzuwenden** und deine Berufsfindung zu unterstützen. Das Pflichtpraktikum gibt dir Einsicht in soziale Beziehungen und neben fachlichen erwirbst du auch soziale und personale Kompetenzen. Es soll dir helfen, mehr Klarheit und Sicherheit bei der Wahl deines zukünftigen Berufes zu haben und der Berufseinstieg soll dir erleichtert werden.

Wann absolvierst du dein Pflichtpraktikum?

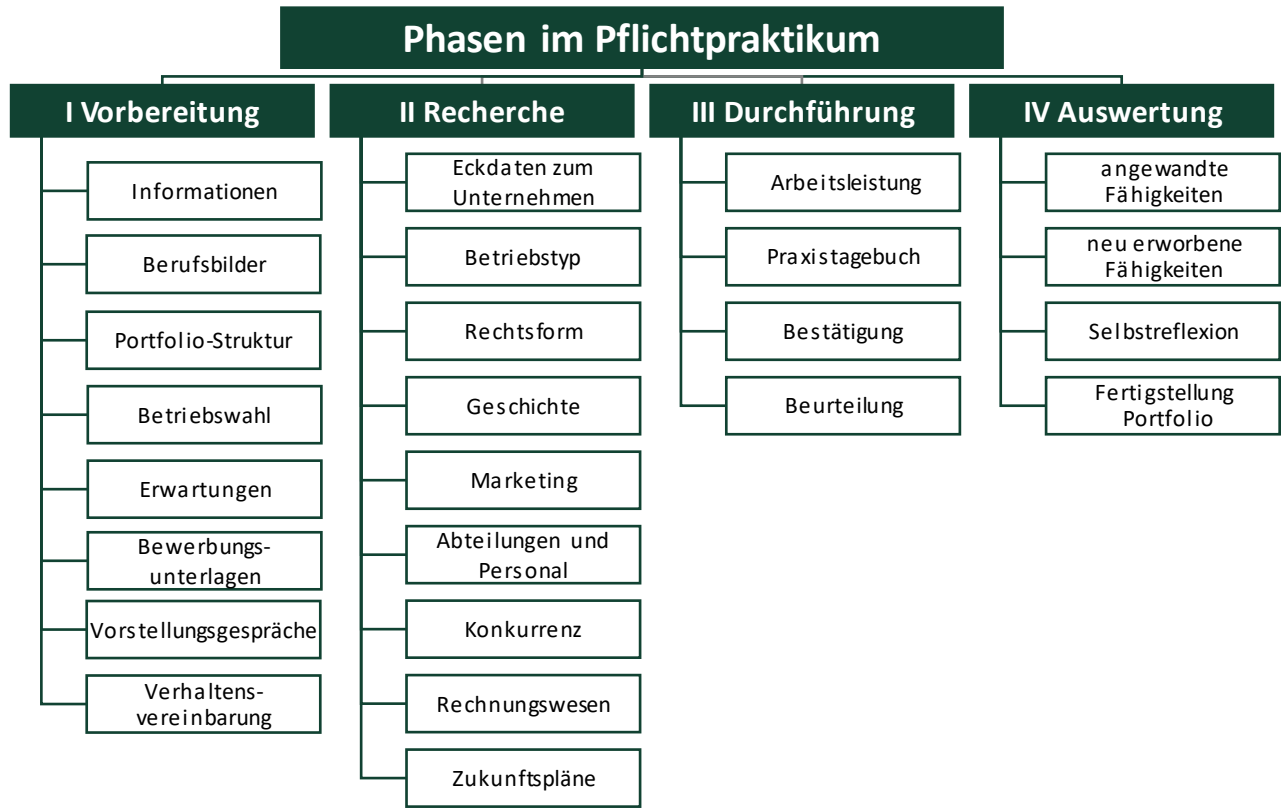
Du hast dein Pflichtpraktikum in der unterrichtsfreien Zeit, sinnvollerweise nach dem **2. Jahrgang bzw. der 2. Klasse** und möglichst vor Eintritt in den letzten Jahrgang bzw. in die Klasse, zu absolvieren.

Wie lange dauert dein Pflichtpraktikum?

Dein Pflichtpraktikum umfasst in der **Handelsschule 150 Arbeitsstunden** und in der **Handelsakademie 300 Arbeitsstunden**.

Wo absolvierst du dein Pflichtpraktikum?

Du absolvierst dein Pflichtpraktikum in einem **Unternehmen oder in einer Organisation** (im In- oder Ausland). Dein Praktikum ist in der Regel ein **facheinschlägiges Arbeitsverhältnis mit Entlohnung** nach dem Kollektivvertrag. Das Finden eines entsprechenden Praktikumsplatzes liegt grundsätzlich in deiner Verantwortung.



be.logged

Du führst über dein Praktikum ein Praxisportfolio. Dabei wirst du in den entsprechenden Unterrichtsgegenständen „Business Behaviour“ (Handelsakademie), „Kundenorientierung und Verkauf“ sowie „Betriebswirtschaftliche Übungen einschließlich Übungsfirma, Projektmanagement und Projektarbeit“ (Handelsschule) unterstützt und beurteilt. Firmenbestätigungen, Zeugnisse, Zertifikate usw. mit denen das Absolvieren des Pflichtpraktikums nachgewiesen wird, sind Teil des Praxisportfolios.

be.successful

- Du kannst dich bei einem Unternehmen erfolgreich bewerben.
- Du kannst Informationen und Daten beschaffen und verarbeiten.
- Du kannst dein gesamtes Wissen zeigen und anwenden.
- Du lernst vernetzt und unternehmerisch denken.
- Du stärkst deine Schlüsselqualifikationen.
- Du kannst dein Pflichtpraktikum korrekt darstellen und beschreiben.
- Du knüpfst wichtige Kontakte für die Zukunft.

be.informed

- www.hak.cc/unterricht/praktikum
- www.hak.cc/unterricht/praktikum/schuelerinfo
- www.arbeiterkammer.at/beratung/bildung/schule/Praktikum.html
- www.wko.at/Ausbildungsverhaeltnisse
- www.jugend.gpa-djp.at
- www.bebruck.at
- www.bebruck.at/startseite/service/pflichtpraktikum/

be.linked up

• www.berufsstrategie.de • www.authentisch-bewerben.at	Lebenslauf, Bewerbung etc. - kostenpflichtig
• www.infoquelle.de/job_karriere/bewerbung/ • www.focus.de/thema/bewerbung/ • www.focus.de/bewerbung/bewerbungsunterlagen/ • www.jova-nova.com/bewerbung/ • www.bildungsbibel.de/ • www.profibewerbung.de	Bewerbung, Lebenslauf, Vorstellungsgespräch, Bewerbungsmappe
• www.ams.at/bewerbungsvorlage • www.ams.at/bewerbungsunterlagen	Bewerbungsvorlagen AMS
• bewerbungsportal.ams.or.at/	Bewerbungsportal des AMS
• www.ams.at/docs/300_bewerbungsgespraech.pdf	erfolgreiches Bewerbungsgespräch, AMS
• www.azubiyo.de/bewerbung/	Bewerbungsmappe
• www.arbeiterkammer.at/bewerbungsschreiben	Bewerbungsmuster
• www.lebenslaufgestalten.de/ • media.arbeiterkammer.at/muster/lebenslauf	Lebenslaufmuster
• www.europass.at/was-ist-europass/lebenslauf/	Europass - Lebenslauf
• www.focus.de/finanzen/karriere	Focus-Karrieretrainer
• karrierebibel.de/	Lebenslauf, Bewerbungsschreiben, Anschreiben – formell, modern, kreativ
• arbeiterkammer/Erfolgreich bewerben	hilfreiche Tipps zum erfolgreichen Bewerben
• www.bewerbung-forum.de/	Vorbereitung für ein Bewerbungsgespräch
• www.bic.at/downloads/at/	Fragen im Vorstellungsgespräch
• www.sueddeutsche.de/karriere/knigge	Verhalten beim Bewerbungsgespräch
• www.ffg.at/forschungspraktika • www.ffg.at/junge-talente	Praktika, Praktikabörse

be.on time - Zeitschiene für das Pflichtpraktikum in der HAS

1. und 2. Semester	▪ Erstinformation der Schüler/innen und Eltern ▪ Erwerb von zahlreichen Kompetenzen in verschiedenen Gegenständen als Grundlage für das Pflichtpraktikum
3. Semester	▪ Vorbereitung auf das Pflichtpraktikum in „Kundenorientierung und Verkauf“ sowie „Betriebswirtschaftliche Übungen einschließlich Übungsfirma, Projektmanagement und Projektarbeit“ ▪ Finden und Auswahl von passenden Unternehmen ▪ Erstellung der Bewerbungsunterlagen und der Bewerbung ▪ Beginn Praxisportfolio
4. Semester	▪ Vorstellungsgespräche ▪ Recherchen zum Unternehmen ▪ Hilfestellung durch die Lehrkräfte
Sommerferien	▪ Durchführung des Pflichtpraktikums - 150 Arbeitsstunden ▪ Bestätigung und Bewertung vom Unternehmen
5. Semester	▪ Nachbereitung des Pflichtpraktikums in „Betriebswirtschaftliche Übungen einschließlich Übungsfirma, Projektmanagement und Projektarbeit“ ▪ Fertigstellung des Praxisportfolios ▪ Abgabe des kompletten Praxisportfolios in ausgedruckter Form mit der Anmeldung zur Abschlussprüfung ▪ Überprüfung der Praktikumszeiten und der Dokumentation mittels des Portfolios durch die Schulleitung
6. Semester	▪ Abschlussprüfung

be.on time - Zeitschiene für das Pflichtpraktikum in der HAK

1. und 2. Semester	▪ Erstinformation der Schüler/innen und Eltern ▪ Erwerb von zahlreichen Kompetenzen in verschiedenen Gegenständen als Grundlage für das Pflichtpraktikum
3. Semester	▪ Vorbereitung auf das Pflichtpraktikum in „Business Behaviour“ ▪ Finden und Auswahl von passenden Unternehmen ▪ Erstellung der Bewerbungsunterlagen und der Bewerbung ▪ Beginn Praxisportfolio
4. Semester	▪ Vorstellungsgespräche ▪ Recherchen zum Unternehmen ▪ Hilfestellung durch die Lehrkräfte
Sommerferien	▪ Durchführung des Pflichtpraktikums - 150 Arbeitsstunden ▪ Bestätigung und Bewertung vom Unternehmen
5. Semester	▪ Erstellung der Bewerbungsunterlagen und der Bewerbung
6. Semester	▪ Vorstellungsgespräche ▪ Recherchen zum Unternehmen ▪ Hilfestellung durch die Lehrkräfte
Sommerferien	▪ Durchführung des Pflichtpraktikums - 150 Arbeitsstunden ▪ Bestätigung und Bewertung vom Unternehmen
7. und 8. Semester	▪ Nachbereitung des Pflichtpraktikums in „Business Behaviour“ ▪ Fertigstellung des Praxisportfolios
9. Semester	▪ Abgabe des kompletten Praxisportfolios in ausgedruckter Form bis spätestens 30. September ▪ Überprüfung der Praktikumszeiten und der Dokumentation mittels des Portfolios durch die Schulleitung
10. Semester	▪ Reife- und Diplomprüfung